



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ВЕЛЕС ПЛАСТ ЕООД		
Адрес: ул. Тунджа №13		
Град: Средец	Пощенски код: 8300	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Златка Ралева	Телефон: 0888652849	
Електронна поща: velesplast@gmail.com	Факс: -	
Интернет адрес/и: www.velesplast.com и https://eumis2020.government.bg/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура ☐ социална закрила ☐ отдых, култура и религия ☐ образование ☒ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): КИД 2008 20.16 Производство на полимери в първични форми
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Този документ е създаден по проект BG16RFOP002-2.040-0929-C01 „Модернизиране и повишаване на производствения капацитет на „Велес пласт“ ЕООД, финансиран от Оперативна програма Иновации и конкурентоспособност 2014 - 2020, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от „Велес пласт“ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официално становище на Европейския съюз и Управляващия орган

(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: гр. Средец, Поземлен имот с Идентификатор 17974.45.8 по кадастралната карта на гр.Средец, с адрес на поземления имот: местност "Янев мост" код NUTS: BG341	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на Екструдер с двоен шнек с подводно гранулираща система (1 бр.)		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) 42994200-2 Машини за обработване на пластмаса		
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем:**Доставка на Екструдер с двоен шнек с подводно гранулираща система (1 бр.)****Входящ материал: РР фолио, 10-15% СаСО₃ като добавка****Краен продукт: РР гранули, кръгла форма с диаметър: 3~5 мм****Изходящ капацитет: 800~1000 кг/час, в зависимост от влажността на входящото фолио****Централна височина: 1 м**

Доставеното оборудване да е ново и неупотребявано, както и да не е обременено с вещни тежести или други задължения.

Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за изпълнен предмет на процедурата – доставено, монтирано и въведено в експлоатация оборудване. Предложеният гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 12 (дванадесет) месеца. Предложеният гаранционен срок не може да бъде по-дълъг от 36 (тридесет и шест) месеца.

За машината, обект на процедурата, трябва да бъде предложено Време за реакция при повреда с посещение на техник в производствената сграда на компанията в гр. Средец. Предложеният на кандидата следва да бъде направено в цели „час/ове“.

За машината, обект на процедурата, трябва да бъде предложено Време за отстраняване на повредата. Предложеният на кандидата следва да бъде направено в цели „час/ове“.

Към техническото си предложение кандидатът следва да приложи още: План за действие при получаване на съобщение за възникнал проблем.

Доставката на оборудването следва да бъде придружена от техническа документация, съдържаща информация за техническите и функционални характеристики на оборудването, посочени в техническата спецификация по процедурата, декларация за съответствие и/или СЕ или друга приложима маркировка и инструкции за експлоатация на български език и/или английски език. Оборудването следва да е придружено и от Гаранционна карта, както и СЕ декларация.

Доставчикът следва да осигури обучение на Възложителя за своя сметка.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС: 416 591.79 лв**II.3) Срок на договора**

Срок за изпълнение в месеци: 9 (от сключване на договора), но не по-късно от крайния срок на АДПБФП BG16RFOP002-2.040-0929-C01.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата****III.1.1) Изискуеми гаранции:**

Гаранция за добро изпълнение: Доставчикът следва да предостави гаранция за добро изпълнение в размер 3% (три на сто) от стойността на договора за изпълнение без ДДС като парична сума, преведена в банковата сметка на Възложителя или под формата на банкова гаранция, предоставена преди подписване на договор, със срок на валидност не по-малък от 60 /шестдесет/ календарни дни след договорения срок за доставка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащанията се извършват по посочената от изпълнителя банкова сметка по следния начин:

- Авансово плащане в размер на 30% (тридесет на сто) от стойността на сключения договор, платимо до 1 (един) месец след сключване на договора;
- Първо Междинно плащане в размер на 30% (тридесет на сто) от стойността на сключения договор, платимо до 1 (един) месец след получаване на уведомление от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до Възложителя, че машината е изработена.
- Второ Междинно плащане в размер на 30% (тридесет на сто) от стойността на сключения договор, платимо до 1 (един) месец след получаване на писмено уведомление от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до Възложителя, че оборудването е в готовност за спедиция.
- Окончателно плащане в размер на 10% (десет на сто) от стойността на договора, платимо в срок до 1 (един) месец от подписване на приемо-предавателен протокол за получена доставка и извършения монтаж на машината.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:)

Договорът за изпълнение може да бъде изменен или допълнен на основанията, посочени в чл. 10 от ПМС 160/01.07.2016 г.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

1. Провеждане на процедурата подлежи на изискванията на ПМС 160/01.07.2016 г. и указанията, дадени от УО.
2. Кандидатите по процедурата следва да спазват условията по членове 3, 4, 5, 6, 11.3 „б” и чл. 14 от Общи условия към ДБФП BG16RFOP002-2.040-0929-C01. (Приложение към Договора за доставка).
3. Кандидатите по процедурата следва да спазват изискванията за публичност и информация съгласно Приложение XII на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета и Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (Приложение 2.16), публикуван на интернет страницата на УО: http://www.opcompetitiveness.bg/module3.php?menu_id=359
4. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се приемат и не се разглеждат.

5. Кандидат по процедурата има право да предостави само една оферта като самостоятелен кандидат, или като част от обединение по ЗЗД (консорциум).
6. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представя самостоятелна оферта или да присъства като подизпълнител във втора оферта.
7. Възложителят си запазва правото утвърждаването на Протокола от дейността на оценителите да се извърши след получаване на одобрение от Управляващия орган по процедурата.
8. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като предоставените разяснения не следва да включват промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
9. В случай че бъде определен за изпълнител, кандидатът (както и всеки член на обединението, ако е приложимо) следва в срок, определен от Възложителя, да предостави преди подписване на Договора за доставка доказателства за декларираните обстоятелства по отношение на съдимост, актуално състояние, липса на задължения, липса на наказателни постановления и др. Договор за доставка няма да се сключи с Изпълнител, за който се установи едно или повече неизпълнения на декларираните от него обстоятелства в Декларация на кандидата по чл. 12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016г.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус
Изискуеми документи:
1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. 3. Други документи (ако е приложимо). 3.1. В случай че офертата се представя и подписва от лице, различно от официално представляващия кандидата по процедурата, следва да се представи нотариално заверено пълномощно. 3.2. В случай че кандидатът е чуждестранно физическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи – копия на оригинали, придружени с превод на български език. 3.3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) - оригинал или нотариално заверено копие; 3.4. В случай че кандидатът е консорциум, посочените документи се представят от всеки един от участниците.
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация: Заверени с подпис, печат и текст "Вярно с оригинала" копия на отчети за приходи и разходи за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.	Минимални изисквания: Кандидатът трябва да има общ оборот за последните 3 приключени финансови години, (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си) равен на два пъти прогнозната стойност на процедурата (съгласно т. II.2)
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация: 2.3.1. Списък на доставките, сходни с предмета на процедурата, изпълнени през последните 3 години, (преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Препоръките следва да кореспондират със списъка на изпълнените доставки – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“. 2.3.2. Декларация от кандидата, че в случай че бъде избран за изпълнител ще представи документ, че е оторизиран от производителя на офертираното оборудване или негов официален представител да доставя и инсталира предлаганото от него оборудване. <i>Изискването се отнася до кандидата, в случай че той не е производител на оборудването и в случай че същият бъде определен за изпълнител.</i>	Минимални изисквания: 2.3.1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 години (преди датата на подаване на офертата) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 2 броя доставки с предмет, сходен с предмета на процедурата. Под „сходен“ предмет трябва да се разбира продажба и доставка на оборудване за производство на полимери в първични форми или еквивалент. 2.3.2. Кандидатът следва да декларира, че е оторизиран от производителя на офертираното оборудване или негов официален представител да доставя и инсталира предлаганото от него оборудване.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>			
най-ниска цена		☐	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		☐	
оптимално съотношение качество – цена		☒	
☒ показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предлагана цена	50%	4.	
2. Сервизно обслужване	25%	5.	
3. Гаранционни условия	25%	6.	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG16RFOP002-2.040-0929-C01 „Модернизиране и повишаване на производствения капацитет на „Велес пласт“ ЕООД
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 22/04/2020 (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. www.velesplast.com – интернет адреса на Възложителя
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До 22/10/2020 (dd/mm/yyyy) или в месеци: 6 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 23/04/2020 (dd/mm/yyyy)

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): гр. Средец, ул. Тунджа №13

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана:**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи:
 - В случай че офертата се представя и подписва от лице, различно от официално представляващия кандидата по процедурата, следва да се представи нотариално заверено пълномощно.
 - В случай че кандидатът е чуждестранно физическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи – копия на оригинали, придружени с превод на български език.
 - Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) - оригинал или нотариално заверено копие;
 - В случай че кандидатът е консорциум, посочените документи се представят от всеки един от участниците.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Заверени с подпис, печат и текст "Вярно с оригинала" копия на отчети за приходи и разходи за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Списък на доставките, сходни с предмета на процедурата, изпълнени през последните 3 години, (преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.

Препоръките следва да кореспондират със списъка на изпълнените доставки – оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.

2. Декларация от кандидата, че в случай че бъде избран за изпълнител ще представи документ, че е оторизиран от производителя на офертираното оборудване или негов официален представител да доставя и инсталира предлаганото от него оборудване.

Изискването се отнася до кандидата, в случай че той не е производител на оборудването и в случай че същият бъде определен за изпълнител

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.